

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
ครั้งที่ 10/2561

วันพุธที่ 10 ตุลาคม 2561 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 4 อาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ผู้มาประชุม

1. ผศ.ไพศาล	บุรินทร์วัฒนา	อธิการบดี
2. อาจารย์พงศ์วิทย์	วุฒิวิริยะ	รองอธิการบดี
3. ผศ.กฤษฏี	สุขฉายี	รองอธิการบดี
4. ผศ.ชลอ	หนูอินทร์	รองอธิการบดี
5. ผศ.ดร.ทรงวิทย์	เจริญกิจฉนลาภ	รองอธิการบดี
6. ผศ.สุวิทย์	วงษ์เย็น	รองอธิการบดี
7. ดร.อนุรักษ์	เมฆพะโยม	ผู้ช่วยอธิการบดี
8. ดร.ศศิกานต์	สุวรรณประทีป	ผู้ช่วยอธิการบดี
9. ผศ.ดร.อำนาจ	จำรัสจรุงผล	ผู้ช่วยอธิการบดี
10. อาจารย์อนนท์	บุชาพันธ์	ผู้ช่วยอธิการบดี
11. อาจารย์เรืองสิน	ปลื้มปั่น	ผู้ช่วยอธิการบดี
12. ผศ.พัชระ	กัญจนกาญจน์	ผู้ช่วยอธิการบดี
13. ผศ.เดชา	พลเสน	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
14. ผศ.ดร.อำนาจ	ศิลาวัตร	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร
15. ผศ.ดร.สาสินันท์	บุญมี	คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
16. ดร.สุสุดิ	ตัมทอง	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
17. ผศ.ดร.ประมุข	อุณหเลขกะ	คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
18. รศ.นภัทร	วัจนเทพินทร์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
19. น.สพ.สถิตย์	อรุณแสง	ประธานสมาคมอาจารย์และข้าราชการ
20. นางสาวพัชรภรณ์	จันทร์ฉาย	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ผู้ไม่มาประชุม

1. รศ.สหายพล	มีชุนีก	รองอธิการบดี (ติดราชการ)
2. รศ.ดร.กิตติ	บุญเลิศนิรันดร์	รองอธิการบดี (ติดราชการ)
3. อาจารย์จิระวัฒน์	ใจอ่อนนุ่ม	รองอธิการบดี (ติดราชการ)
4. ผศ.ว่าที่ร้อยเอก ดร.ธนู	ทดแทนคุณ	คณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ติดราชการ)

5. อาจารย์เอกวิศว์	สงเคราะห์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ติตราชการ)
6. ผศ.สมใจ	บุญสรรค์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ติตราชการ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. อาจารย์สัมพันธ์	สุกใส	รองคณบดีคณะศิลปศาสตร์ (แทนคณบดีคณะศิลปศาสตร์)
2. นางสาวอรณี	เวชทัพ	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร กองกลาง

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1.1 การแต่งตั้งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

ด้วยผู้ช่วยศาสตราจารย์นิมิตร ขจรไชยกูล ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ได้ขอลาออก จากเป็นประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ ตั้งแต่วันที่ 14 กันยายน 2561 ทั้งนี้ คณะกรรมการสภาคณาจารย์ และข้าราชการทั้ง 14 คน ได้ประชุมเพื่อเลือกประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2561 ผลการเลือกมีมติให้ น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง เป็นประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ มีวาระการดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 19 กันยายน 2561 ถึงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2562

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อทราบ มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.1.2 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยประชุม

1. รศ.สหายพล	มีชุนีก	รองอธิการบดี (ติตราชการ)
2. รศ.ดร.กิตติ	บุญเลิศนรินทร์	รองอธิการบดี (ติตราชการ)
3. อาจารย์จิระวัฒน์	ใจอ่อนน้อม	รองอธิการบดี (ติตราชการ)
4. ผศ.ว่าที่ร้อยเอก ดร.ธนู	ทดแทนคุณ	คณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ติตราชการ)
5. อาจารย์เอกวิศว์	สงเคราะห์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ติตราชการ)
6. ผศ.สมใจ	บุญสรรค์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (ติตราชการ)

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อทราบ มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.1.3 การแต่งตั้งดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี

ตามหนังสือสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่ ศธ 0509(5)/ว 2 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2561 ได้แจ้งเรื่อง การแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหารเกินหนึ่งตำแหน่งในขณะเดียวกันไม่สามารถทำได้ จึงแต่งตั้งนายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน และรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองกลางและให้พ้นจากการดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชระ กัญจนกาญจน์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี มอบหมายเกี่ยวกับการขับเคลื่อน/ติดตามงานโครงการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ โดยประสานการดำเนินการ กับทุกคณะ

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อทราบ
มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.1.4 การปฏิบัติราชการ

การลงเวลาปฏิบัติราชการของหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด เมื่อมีคำสั่งหรือได้รับเชิญประชุม/อบรม/ไปราชการต่าง ๆ ควรจัดเก็บหลักฐานทั้งหมดและจัดทำสรุปการปฏิบัติราชการด้วยเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อทราบ
มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
แจ้งในที่ประชุมหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดีทราบด้วยว่า ส่วนของสายวิชาการมีภารกิจหลัก
ทั้งด้านงานสอน วิจัย บริการวิชาการและศิลปวัฒนธรรม ซึ่งการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวนี้ คณบดีจะเป็นผู้ดูแล
กำกับพร้อมหลักฐาน หากไม่มีข้อมูลจะส่งผลต่อบุคคลนั้นโดยตรง ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ได้มีการควบคุมกำกับกับหัวหน้าหน่วยงานมิให้ละเลยในเรื่องนี้ โดยคณบดีต้องดำเนินการชี้แจงกับบุคลากร
ในสังกัดทราบด้วย

1.1.5 มาตรการประหยัด

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิกำหนดมาตรการประหยัดงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม ประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุด แก่ทางราชการ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 เป็นต้นไป โดยมาตรการนี้ได้มีการยกเว้น เป็นกรณีพิเศษให้กรณีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่เสียสละมาเป็น คณะกรรมการให้ ดังนั้นมหาวิทยาลัยจึงต้องมีการดูแลและให้ความอนุเคราะห์เรื่องค่าใช้จ่ายเป็นกรณีพิเศษ

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อทราบ
มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.1.6 งานกฐินมหาวิทยาลัย

งานกฐินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ กำหนดงานกฐินในวันอาทิตย์ที่ 4 พฤศจิกายน 2561 ณ วัดญาณเสน (ติดกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสกรี) โดยจะมีการฉลองกฐิน ณ วัดสุวรรณเจดีย์ ในวันเสาร์ที่ 3 พฤศจิกายน 2561 ตั้งแต่เวลา 16.00 น. จึงขอขอบคุณเชิญผู้บริหารและหน่วยงานร่วมบริจาคเงินทำบุญ

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อทราบ
มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.1.7 แนวทางมาตรการเกี่ยวกับนักศึกษา

จากการประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 4 ลาคม 2561ณ ศูนย์การเรียนรู้ตามศาสตร์ของพระราชาและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์สุพรรณบุรี เรื่องที่สำคัญ คือ การขอความร่วมมือให้นักศึกษาปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ในกรณีนักศึกษาที่อยู่ในมหาวิทยาลัยยามค่ำคืน หากมหาวิทยาลัยออกเป็นมาตรการ/ประกาศจะดูไม่ดี จึงเห็นควรให้เขียนข้อความในเชิงสร้างสรรค์/เชิญชวน/ขอความร่วมมือให้นักศึกษาปฏิบัติให้เหมาะสม ช่วยกันทำในสิ่งที่ดีงาม จะเหมาะสมกว่า

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อทราบ
มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมอบ

1. ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะยอม) ดำเนินการคิดข้อความในเชิงสื่อสร้างสรรค์เสนอมหาวิทยาลัย
2. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น) ประชุมหารือกับทุกคณะและผู้ที่เกี่ยวข้องหาแนวทางและติดตามผลปฏิบัติ

1.1.8 พิธีลงนามบันทึกความเข้าใจด้วยความร่วมมือ (MOU)

มหาวิทยาลัยได้รับแจ้งจาก ดร.กิตติ รัตนวงษ์ ผู้แทนจากบริษัท ซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน) ว่าจะมีพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจว่าด้วยความร่วมมือโครงการความร่วมมือภาครัฐและเอกชนเพื่อร่วมผลิตบัณฑิตพรีเมียม ระหว่างมหาวิทยาลัย 20 แห่ง และ 19 สถาบัน รวมทั้งสิ้น 39 หน่วยงาน กับบริษัท ซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน) ณ กระทรวงศึกษาธิการ ในวันศุกร์ที่ 19 ตุลาคม 2561 เวลา 09.00-11.00 น. ซึ่งกรอบความร่วมมือกับบริษัท ซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน) จะร่วมกันพัฒนาการผลิตบัณฑิตในหลักสูตรสาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมการค้า/การตลาด/การจัดการธุรกิจค้าปลีก หลักสูตรสาขาวิชาไฟฟ้า และหลักสูตรสาขาวิชาอาหารและเครื่องดื่ม

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อทราบ
มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.2.1 รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2561

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
1.1.1 การศึกษาดูงาน ณ ประเทศ สิงคโปร์	คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และมอบผู้เข้าร่วมโครงการรายงานผลส่งให้กับ ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) รวบรวม รายงานเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้อง ทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 9/2561 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2561 ซึ่งขณะนี้ผู้บริหารบางท่านได้รายงาน ผลการศึกษาดูงานมาแล้ว และได้เสนอผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานเสนอ มหาวิทยาลัย</p>
1.1.3 การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปี 2561 และแผนการเบิกจ่าย งบประมาณประจำปี 2562	รองอธิการบดีประจำศูนย์พื้นที่ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปั่น) คณะบดี 6 คณะ ผอ.สวท./ผอ.สพพ./ผอ.สวท.	<p>จากการประชุมชี้แจงแนวทางการปรับลด งบประมาณจากเงินรายได้ งบประมาณประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2561 พิจารณารายได้งบประมาณ ประจำปี 2562 ซึ่งผ่านสภามหาวิทยาลัยแล้ว แต่สภามหาวิทยาลัยให้ปรับปรุงและดำเนินการ การจัดสรรงบประมาณจะจัดสรรยึดหลักประหยัด ประโยชน์ คุ่มค่า และเป็นโครงการที่จำเป็นและสำคัญ ที่ส่งผลต่อคุณภาพตัวชี้วัดความสำเร็จ มอบหัวหน้า หน่วยงานดำเนินการ ปรับลดงบประมาณลง แต่บางรายการปรับไม่ได้ เช่น งบบุคลากร งบกองทุน และการจ้างเหมาซึ่งมีแนวโน้มสูงขึ้นเนื่องจากปริมาณ พื้นที่และอาคารเพิ่มขึ้นแต่ควรให้ใช้วิธีเพิ่มปริมาณ ความรับผิดชอบมากขึ้น มอบรองอธิการบดีแต่ละศูนย์ พื้นที่ประสานดำเนินการและรายงานมหาวิทยาลัย</p> <p>การจัดสรรงบประมาณจะจัดสรรเป็น 2 งวด ไตรมาสแรก 6 เดือนและไตรมาสหลัง 6 เดือน งบที่มหาวิทยาลัยตั้งไว้ 90% สภามหาวิทยาลัย ให้ปรับลดเป็น 80% ส่วนอีก 10% ให้จัดสรรไว้ ที่งบกลางหากได้รายได้ตามเป้าหมายจะคืนในส่วน 10%</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
		<p>ให้กับหน่วยงาน ซึ่งจำเป็นต้องระมัดระวังการใช้งบประมาณมากขึ้น การเบิกจ่ายงบประมาณปี 2561 บางหน่วยงานยังคงค้างการเบิกจ่ายล่าช้าจำนวนมาก ส่วนงบประมาณปี 2562 ให้วางแผนและกำกับติดตามอย่างใกล้ชิด</p> <p>การจัดทำงบประมาณรายได้ มหาวิทยาลัยได้นำงบประมาณต่าง ๆ ของรายได้ทั้งหมดมารวมอยู่ในแผนรายรับทั้งหมด แต่บางส่วนมหาวิทยาลัยไม่สามารถนำมาจัดสรรใช้จ่ายได้ เนื่องจากบางรายการเป็นรายได้ที่ต้องใช้จ่ายเฉพาะส่วน เงินจัดสรรที่จัดสรรให้แต่ละคณะต้องจัดทำแผนเพิ่มเติมในเรื่องของการเตรียมความพร้อมด้านการเรียนการสอน การปรับปรุงพื้นฐาน การเปิดภาคฤดูร้อน ขอให้ทุกคณะจัดทำแผนด้วย</p> <p>จึงเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบ</p> <p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ</p> <p>1. มอบหัวหน้าหน่วยงานติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี 2561 และงบประมาณประจำปี 2562 ให้จัดทำแผนกำกับติดตามอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะงบลงทุน งบครุภัณฑ์ การจัดซื้อจัดจ้าง ควรให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 1 หากหน่วยงานเบิกจ่ายล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนติดตามงบประมาณถือว่าหน่วยงานไม่กำกับดูแล ปีถัดไปจะนำมาพิจารณาเป็นตัวตัดแผนงบประมาณ และให้ถือเป็นปีแรกที่จะบริหารแผนงาน/โครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายอย่างชัดเจน</p> <p>2. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น) ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณของโครงการไหว้พระ ๑ ล้าน ๑ ล้าน ๑ ล้าน และนัดประชุมสรุปผลรายงานมหาวิทยาลัย</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 9/2561 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2561 เพื่อทราบและถือปฏิบัติ</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
		<p>ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้รับรายงานผลเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ประจำเดือนกันยายน 2561 จากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนแล้ว ที่รายงานส่งกองนโยบายและแผน เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2561 รวมทั้งแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ที่อยู่ระหว่างการพิจารณาจากมหาวิทยาลัย</p> <p>สำหรับโครงการไหว้พระ ๑ ล้านครั้ง นอนอยุธยา ได้มีการประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายโดยมีอธิการบดีเป็นประธาน เมื่อวันศุกร์ที่ 28 กันยายน 2561 โดยที่ประชุมมีมติให้คณะกรรมการแต่ละฝ่ายสรุปผลการเบิกจ่ายพร้อมทั้งผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มที่กองนโยบายและแผนกำหนด โดยให้จัดส่งข้อมูลภายในวันจันทร์ที่ 8 ตุลาคม 2561</p>
1.2 เรื่องที่เลขานำให้ที่ประชุมทราบ		
<p>1.2.9 รายงานการประเมินผลพิธีซ้อมรับพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งที่ 32 ประจำปีการศึกษา 2560</p>	<p>รองอธิการบดี (อาจารย์พงษ์วิทย์ วุฒิวิริยะ/ (รองทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ)</p> <p>ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม/ (นายอนนท์ บุชาพันธ์) ผอ.สวท.</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมอบผู้บริหารที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงแก้ไขเพื่อเตรียมความพร้อมการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรครั้งต่อไปมอบผู้ช่วยอธิการบดี (นายอนนท์ บุชาพันธ์) วางแผนปรับพื้นที่สำหรับรองรับการจอดรถ หรือขอความอนุเคราะห์รถรางของจังหวัดเพื่อมารับส่งบัณฑิตสำหรับการจอดรถภายในมหาวิทยาลัยและข้ามมายังหอประชุมและสถานที่สำหรับรองรับผู้ปกครอง</p> <p>ผลการปฏิบัติ ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 9/2561 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2561 เพื่อเป็นข้อมูลในการวางแผนการปฏิบัติงานครั้งต่อไป</p>
<p>1.2.11 รายละเอียดการติดตั้งและปรับปรุงโสตทัศนูปกรณ์ห้องเรียนในแต่ละศูนย์พื้นที่</p>	<p>ผอ.สวท.</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ และสำหรับอุปกรณ์บางส่วนที่สำรองไว้ที่ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา นั้น เนื่องจากการสำรวจความจำเป็นในการใช้อุปกรณ์ ณ ขณะนั้นผ่านมานานแล้ว ควรสำรวจว่าหน่วยงาน/ศูนย์พื้นที่ใดขาดแคลน ควรนำไปติดตั้งเพื่อให้เกิดประโยชน์จะเหมาะสมกว่า</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
		<p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 9/2561 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2561</p> <p>โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีแผนสำหรับการติดตั้งอุปกรณ์โปรเจคเตอร์ในห้องเรียน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ห้อง 221 อาคาร 2 (คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร สาขาพืชศาสตร์) 2. ห้อง 222 อาคาร 2 (คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร สาขาพืชศาสตร์) 3. ห้อง 231 อาคาร 2 (คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร สาขาพืชศาสตร์) 4. ห้อง 23410 อาคาร 23 ทดแทนของเดิม เนื่องจากชำรุด (ห้องเรียนรวม/คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา		
4.1.1 โครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการของมหาวิทยาลัย	รองอธิการบดี (อาจารย์พงศวิทย์ วุฒิวิริยะ)/ (รองทรงวิทย์ เจริญกิจชนลาภ) ผอ.สวท./ผอ.กบ.	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p> <p>พิจารณาแล้วมีมติเห็นควรปรับปรุงแก้ไขรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โครงสร้างสำนักงานอธิการบดี ปรับแก้ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> * งานกฎหมายและนิติการให้ยังคงอยู่ที่กองบริหารงานบุคคล * งานยุทธศาสตร์และงบประมาณให้ยังคงอยู่ที่กองนโยบายและแผน * งานสื่อสารองค์กรและกิจกรรมระหว่างประเทศ คือ งานประชาสัมพันธ์ กองกลาง และงานวิเทศสัมพันธ์ กองนโยบายและแผน ย้ายไปกำหนดไว้ที่กองกลาง * งานบริหารทรัพย์สินและบริการวิชาการ คือ งานหารายได้ กองกลาง และงานบริการวิชาการ สถาบันวิจัยและพัฒนา (ในส่วนของบริการวิชาการเพื่อหารายได้) ย้ายไปกำหนดไว้ที่กองกลาง

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
		<p>2. โครงสร้างหน่วยงานภายในสำนักงานอธิการบดี</p> <p>2.1 กองกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> * เพิ่มงานสื่อสารองค์กรและกิจกรรมระหว่างประเทศ และงานบริหารทรัพย์สินและบริการวิชาการ * เปลี่ยนชื่อ “งานกายภาพสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน” เป็น “งานบริการ” โดยนำการผลิตเอกสาร จากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมาเพิ่มในงานบริการ <p>2.2 กองนโยบายและแผน</p> <ul style="list-style-type: none"> * เพิ่มงานยุทธศาสตร์และงบประมาณมากำหนดที่งานแผนและงบประมาณ <p>2.3 กองบริหารทรัพยากรทั้ง 3 ศูนย์พื้นที่</p> <ul style="list-style-type: none"> * งานพัฒนานักศึกษา ให้ยุบชื่องานและนำเนื้องานไปรวมกับงานบริการ กายภาพและสิ่งแวดล้อม โดยเปลี่ยนชื่อเป็น “งานบริการและส่งเสริมการศึกษา” มีภาระงานประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - สาธารณูปโภคและระบบอาคาร - ภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม - จราจร ยานพาหนะ และรักษาความปลอดภัย - ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง/อนุรักษ์พันธุกรรมพืช - สวัสดิการนักศึกษา - กิจกรรมประจำศูนย์ - แนะแนวนักศึกษา * เนื้องานสนับสนุนเทคโนโลยีและโสตทัศนูปกรณ์ทางการศึกษา ยังให้ควรอยู่ที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเหมือนเดิม <p>2.4 “กองคุณภาพ” เปลี่ยนชื่อเป็น “กองส่งเสริมคุณภาพ”</p> <p>3. โครงสร้างสถาบันวิจัยและพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> * งานบริหารงานวิจัย แก้ไขเนื้องาน “ทรัพย์สินทางปัญญาและจดสิทธิบัตร” เป็น “การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา” * ส่วนงานบริหารวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยีสารสนเทศ ในส่วนเนื้องานที่เป็น

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
		<p>การบริหารวิชาการเพื่อหารายได้ ให้เป็นเนื้อหาของงานของงานบริหารทรัพย์สินและบริหาร กองกลาง สำนักงานอธิการบดี</p> <p>4. โครงสร้างสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <ul style="list-style-type: none"> * หน่วยงานสนับสนุนเทคโนโลยีและโสตทัศนูปกรณ์ทางการศึกษา ให้ตัดออกจากกองบริหารทรัพยากร ไปอยู่ที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศตามเดิม * หน่วยงานข้อมูลและสารสนเทศ ย้ายจากงานบริหารและพัฒนาระบบ ไปอยู่ที่งานเทคโนโลยีสารสนเทศ * เปลี่ยนชื่องานจาก “พัฒนาระบบ” เป็น “พัฒนาระบบการบริหารงาน” <p>5. โครงสร้างสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> * ตัดเนื้องานการผลิตเอกสาร จากงานบริหารและพัฒนาระบบ ไปไว้ที่งานบริการ กองกลาง * หน่วยงานข้อมูลและสารสนเทศ ย้ายจากงานบริหารและพัฒนาระบบ ไปอยู่ที่งานตรวจสอบและรับรองผลการศึกษาและงานสารสนเทศ * เปลี่ยนชื่องานจาก “พัฒนาระบบ” เป็น “พัฒนาระบบการบริหารงาน” * เพิ่มเนื้องานของสำนักงานของศูนย์พื้นที่ให้ครบถ้วน คือ <ul style="list-style-type: none"> - รับเข้าและทะเบียนประวัติ - ทะเบียนนักศึกษา - ตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา - ประมวลผลการศึกษาและงานสารสนเทศ - ข้อมูลและสารสนเทศ <p>6. โครงสร้างของคณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> * งานสหกิจศึกษา ยังคงให้อยู่ที่งานพัฒนานักศึกษาของคณะ เนื่องจากการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ต้องมีอาจารย์ควบคุมและกำกับนักศึกษาได้ * งานหลักสูตร/สาขาวิชา เปลี่ยนเป็น “กลุ่มวิชา”

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
		<p>รายละเอียด (ร่าง) แผนภูมิโครงสร้างการ แบ่งงานภายในแต่ละหน่วยงาน ของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ตามเอกสารแนบ มอบรองอธิการบดี (อาจารย์พงศวิทย์ วุฒิวิริยะ) ตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการใช้คำของหลักสูตร/ สาขาวิชาที่จะเปลี่ยนเป็นกลุ่มวิชา และมอบคณะ แต่ละคณะ เสนอข้อมูลรายละเอียดกลุ่มวิชาของ แต่ละคณะเสนอมหาวิทยาลัย</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานกองบริหาร งานบุคคลทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 9/2561 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2561 โดยกองบริหารงานบุคคล อยู่ระหว่างพิจารณาตรวจสอบข้อมูลตามมติที่ประชุม เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ในส่วนของการตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการ ใช้คำว่า หลักสูตร/สาขาวิชา เป็นกลุ่มวิชานั้น รองอธิการบดี (อาจารย์พงศวิทย์ วุฒิวิริยะ) ได้ตรวจสอบ การใช้คำแล้ว ดังนี้</p> <p>“สาขาวิชา” มีสถานภาพเป็นส่วนราชการที่มี ฐานะเทียบเท่างาน ตามมาตรา 9 วรรคสาม แห่ง พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพ.ศ. 2548</p> <p>“กลุ่มวิชา” เป็นองค์ประกอบหนึ่งของโครงสร้าง หลักสูตร เช่น กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ กลุ่มวิชาภาษา ฯลฯ กลุ่มวิชาจึงไม่มีสถานภาพเป็นส่วนราชการ</p> <p>“หลักสูตร” หมายถึง ประมวลวิชาและ กิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในสถานศึกษาเพื่อวัตถุประสงค์อย่างใด อย่างหนึ่ง (ที่มา : ราชบัณฑิตยสถาน) หลักสูตรจึงไม่มี สถานภาพเป็นส่วนราชการ</p> <p>ทั้งนี้ ได้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวน การกำหนดโครงสร้างคณะและมอบผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป</p>
4.2.1 พิจารณากำหนดเกณฑ์ การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ประจำปี การศึกษา 2562 ระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี	ผอ.สวท.	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบการกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลเข้า ศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562 ระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง และระดับปริญญาตรี โดยวิธีการสอบ สัมภาษณ์ (ทุกรายการคัดเลือก) ยกเว้นหลักสูตร</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
		<p>ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต (5 ปี) กำหนดให้มีการสอบข้อเขียน : วัดแนวความเป็นครู และสอบสัมภาษณ์</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 9/2561 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2561 โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว</p>
<p>4.2.2 พิจารณากำหนดนโยบายและกลยุทธ์การรับนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2562</p>	<p>รองอธิการบดี (อาจารย์พงษ์วิทย์ วุฒิวิริยะ) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) คณะ 6 คณะ</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย กำหนดนโยบาย ดังนี้ 1) ผู้บริหารลงพื้นที่พร้อมทีมงาน 2) การเปิด OPEN HOUSE ของงานวิชาการต่าง ๆ 3) การส่งข้อมูลทาง Social Network 4) นโยบายกลยุทธ์ในทางปฏิบัติ ได้แก่ ทุนการศึกษา ทุนกีฬา กิจกรรมดีเด่น หอพักนักศึกษาฟรี และมอบผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ดำเนินการกลยุทธ์เชิงประชาสัมพันธ์ มอบคณะบดีทุกคณะจัดทำแผนและกลยุทธ์ของแต่ละคณะเสนอมหาวิทยาลัย</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 9/2561 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2561</p> <p>โดยผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ได้กำหนดเชิญคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ ตามคำสั่งที่ 75/2561 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561 ประชุมแผนการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2562 ในวันพุธที่ 10 ตุลาคม 2561 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม 320319 ชั้น 3 อาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ เพื่อทบทวนแผนยุทธศาสตร์ประชาสัมพันธ์และการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาใหม่</p>
<p>4.3.1 ทหารือแนวทางปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการวิจัยให้สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p>	<p>รองอธิการบดี (นางชลอ หนูอินทร์)</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รองอธิการบดี (นางชลอ หนูอินทร์) ดำเนินการติดตามหนังสือหรือจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินอีกครั้ง</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหาร</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
		<p>มหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 9/2561 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2561</p> <p>ในการนี้ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้รับหนังสือตอบข้อหารือจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยาแล้ว และได้จัดทำหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ ตามหนังสือที่ ศธ 0585.03/ว 1595 ลงวันที่ 20 กันยายน 2561 เรื่อง แจ้งแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนาแล้ว</p>
4.3.2 ทาหรือแนวทางการจัดการเกี่ยวกับรายได้จากงานวิจัย	ผอ.สวท.	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p> <p>มอบสถาบันวิจัยและพัฒนา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเกี่ยวกับการจัดการรายได้จากงานวิจัย</p> <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 9/2561 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2561 และสถาบันวิจัยและพัฒนาอยู่ระหว่างแต่งตั้งคณะกรรมการยกร่างข้อบังคับฯ</p>
5.1 การเปิดวิชาศึกษาทั่วไป	<p>ผู้ช่วยอธิการบดี (นายอนนท์ บุชาพันธ์)/ (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) ผอ.สวท.</p>	<p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (นายอนนท์ บุชาพันธ์) ดำเนินการเตรียมความพร้อมของสถานที่ (ห้องเรียนและห้องพักอาจารย์) 2. มอบผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ระบุรายละเอียดของสถานที่ในการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไปไว้ในคู่มือลงทะเบียนให้ชัดเจน 3. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์แนะนำมหาวิทยาลัย <p>ผลการปฏิบัติ</p> <p>ฝ่ายเลขานุการแจ้งหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องทราบแล้ว ตามหนังสือขอส่งมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จากการประชุมครั้งที่ 9/2561 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2561</p> <p>ในส่วนของ การเตรียมความพร้อมของสถานที่ (ห้องเรียนและห้องพักอาจารย์) ผู้ช่วยอธิการบดี (นายอนนท์ บุชาพันธ์) กำลังดำเนินการวางแผน</p>

ชื่อระเบียบวาระ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ผลการปฏิบัติ
		การเตรียมสถานที่ กับผู้อำนวยการกองกลางและคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมอบสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศจัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานทราบเกี่ยวกับแผนรายละเอียดการติดตั้งโปรเจคเตอร์

1.2.2 รายงานผลการรับและเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2561

กองนโยบายและแผน ขอรายงานผลการรับและเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561
ประจำเดือนสิงหาคม ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 – 31 สิงหาคม 2561 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

1. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2561

ตารางที่ 1 แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินประจำปีงบประมาณ 2561

งบรายจ่าย	เป้าหมาย เบิกจ่ายตาม มติ ครม.	จัดสรรตาม พรบ. ไตรมาส 4	หลังโอนเปลี่ยนแปลง (บาท)	ผลการเบิกจ่าย ณ 31 ก.ค.61		ผลการเบิกจ่าย ณ 31 ส.ค.61		คงเหลือ	
				(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)
ภาพรวม	96.00	897,819,500	897,819,500.00	783,777,603.93	87.30	820,422,337.20	91.38	77,397,162.80	8.62
รายจ่ายประจำ	98.36	656,665,000	660,443,737.25	576,235,956.18	87.75	607,247,074.45	91.95	53,196,662.80	8.05
รายจ่ายลงทุน	88.00	241,154,500	237,375,762.75	207,541,647.75	86.06	213,175,262.75	89.80	24,200,500.00	10.20
ครุภัณฑ์ (28 รายการ)		46,251,000	45,213,262.75	45,213,262.75	97.76	45,213,262.75	100.00	0.00	0.00
สิ่งก่อสร้าง (4 รายการ)		194,903,500	192,162,500.00	162,328,385.00	83.29	167,962,000.00	87.41	24,200,500.00	12.59

1.1 ภาพรวม ได้รับจัดสรรงบประมาณ 897,819,500.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 820,422,337.20 บาท
คิดเป็นร้อยละ 91.38 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 16 และ 17 ในเอกสารแนบ 1)

1.2 รายจ่ายประจำ ได้รับจัดสรรงบประมาณ 656,665,000.00 บาท งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง
660,443,737.25 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 607,247,074.45 บาท คิดเป็นร้อยละ 91.95

1.3 รายจ่ายลงทุน ได้รับจัดสรรครุภัณฑ์ 28 รายการ สิ่งก่อสร้าง 4 รายการ งบประมาณ 241,154,500.00 บาท
งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง 237,375,762.75 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 213,175,262.75 บาท คิดเป็น
ร้อยละ 89.80 รายการคงเหลือที่ยังอยู่ระหว่างดำเนินงานก่อสร้าง รายละเอียดดังนี้

รายการ	ณ 31 ก.ค.61				ณ 31 ส.ค.61			
	กระบวนการหลังก่อกำหนดผู้ผูกพัน			รวม	กระบวนการหลังก่อกำหนดผู้ผูกพัน			รวม
	ลงนาม สัญญาแล้ว รอส่งมอบ	ส่งมอบแล้ว รอเบิกจ่าย	เบิกจ่ายแล้ว		ลงนาม สัญญาแล้ว รอส่งมอบ	ส่งมอบ แล้วรอ เบิกจ่าย	เบิกจ่ายแล้ว	
ครุภัณฑ์	0	0	28	28	0	0	28	28
สิ่งก่อสร้าง	3	0	1	4	2	0	2	4

- ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการด้านวิศวกรรมการผลิตชิ้นส่วนอุตสาหกรรม ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1 หลัง ของคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา วงเงินก่อกำหนดผู้ผูกพัน 20,104,000.00 บาท อยู่ระหว่างดำเนินงานในงวดงานที่ 1-2 สิ้นสุดสัญญาวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2562 (9 งวดงาน 270 วัน)

- ปรับปรุงต่อเติมอาคาร 20 (อาคารเทคนิคอุตสาหกรรม) ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1 รายการ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา วงเงินก่อกำหนดผู้ผูกพัน 4,096,500.00 บาท ขอยายระยะเวลา 53 วัน สิ้นสุดสัญญา 15 ตุลาคม 2561 (5 งวดงาน 233 วัน)

2. รายงานผลรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ 2561

ตารางที่ 2. แสดงการเปรียบเทียบเงินรายรับจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

ที่	ประเภทรายได้	ประมาณการรายได้ 100%	จัดสรร 90 %	รายได้ ณ 30 มิ.ย.61		รายได้ ณ 31 ก.ค.61	
		(บาท)	(บาท)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)
	รวมทั้งสิ้น	304,696,300.00	274,226,670.00	142,831,859.18	46.88	171,562,908.10	56.31
1	รายได้จากการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย	279,196,300.00	251,276,670.00	124,612,650.00	44.63	150,122,024.11	53.77
2	รายได้หรือผลประโยชน์จากการบริการวิชาการ (เฉพาะเงินนำส่งมหาวิทยาลัย)	4,000,000.00	3,600,000.00	886,468.93	22.16	906,528.93	22.66
3	รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากการลงทุน	8,000,000.00	7,200,000.00	5,529,362.67	69.12	7,393,509.95	92.42
4	รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากทรัพย์สิน	10,000,000.00	9,000,000.00	7,691,499.53	76.91	8,728,485.78	87.28
5	รายได้จากการบริจาค	0.00	0.00	168,800.00	0.00	240,450.00	0.00
6	รายได้อื่น ๆ	3,500,000.00	3,150,000.00	3,943,078.05	112.66	4,171,909.33	119.20

2.1 ประมาณการรายรับ 304,696,300.00 บาท รายรับจริง ณ 1 ตุลาคม 2560 – 31 กรกฎาคม 2561 จำนวน 171,562,908.10 บาท คิดเป็นร้อยละ 56.31 ประกอบไปด้วย รายได้จากการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ร้อยละ 53.77 รายได้หรือผลประโยชน์จากการบริการวิชาการ ร้อยละ 22.66 รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากการลงทุน ร้อยละ 92.42 รายได้หรือผลประโยชน์ที่ได้รับจากทรัพย์สิน ร้อยละ 87.28 และรายได้อื่น ๆ ร้อยละ 119.20 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 23 และ 24 ในเอกสารแนบ 2)

3. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2561

ตารางที่ 3. แสดงการเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ 2561

งบรายจ่าย	เป้าหมาย เบิกจ่ายตาม มติ ครม. ไตรมาส 4	จัดสรร (บาท)	หลังโอน เปลี่ยนแปลง (บาท)	ผลการเบิกจ่าย ณ 31 ก.ค.61		ผลการเบิกจ่าย ณ 31 ส.ค.61		คงเหลือ	
				(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)
ภาพรวม	96.00	274,226,700	274,226,700.00	146,145,732.15	53.29	164,481,276.68	59.98	109,745,423.32	40.02
รายจ่ายประจำ	98.36	244,932,500	233,918,769.76	119,685,498.17	50.03	134,037,442.70	57.30	99,881,327.06	42.70
รายจ่ายลงทุน	88.00	29,294,200	40,307,930.24	26,460,233.98	75.57	30,443,833.98	75.53	9,864,096.26	24.47
ครุภัณฑ์ (54 รายการ)		14,666,400	24,891,151.15	12,138,822.80	59.54	16,122,422.80	64.77	8,768,728.35	35.23
สิ่งก่อสร้าง (4 รายการ)		14,627,800	15,416,779.09	14,321,411.18	97.91	14,321,411.18	92.89	1,095,367.91	7.11

3.1 ภาพรวม สภามหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณเงินรายได้ภาพรวม 274,226,700.00 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 164,481,276.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 59.98 (รายละเอียดปรากฏในตารางที่ 25 และ 26 ตามเอกสารแนบ 3)

3.2 รายจ่ายประจำ ได้รับอนุมัติงบประมาณ 244,932,500.00 บาท งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง 233,918,769.76 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 134,037,442.70 บาท คิดเป็นร้อยละ 57.30

3.3 รายจ่ายลงทุน ได้รับอนุมัติครุภัณฑ์ 54 รายการ สิ่งก่อสร้าง 4 รายการ งบประมาณ 29,294,200.00 บาท งบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลง 40,307,930.24 บาท ผลการเบิกจ่าย จำนวน 30,443,833.98 บาท คิดเป็น ร้อยละ 75.53

รายการ	ณ 31 ก.ค.61					ณ 31 ส.ค.61							
	กระบวนการ ก่อน ก่อนนี้ผูกพัน		กระบวนการหลังก่อนนี้ผูกพัน			รวม	กระบวนการก่อน ก่อนนี้ผูกพัน			กระบวนการหลังก่อนนี้ผูกพัน			รวม
	ดำเนินการ หาผู้รับจ้าง ครั้งที่ 2	ลงนาม สัญญาแล้ว รอส่งมอบ	ส่งมอบแล้ว รอเบิกจ่าย	เบิกจ่ายแล้ว	จัดทำ รายละเอียด ครั้งที่ 1		ดำเนินการ หาผู้รับจ้าง ครั้งที่ 1	ดำเนินการ หาผู้รับจ้าง ครั้งที่ 2	ลงนาม สัญญาแล้ว รอส่งมอบ	ส่งมอบ แล้วรอ เบิกจ่าย	เบิกจ่ายแล้ว		
ครุภัณฑ์	1	1	1	42	45	1	5	1	3	1	43	54	
สิ่งก่อสร้าง	0	0	0	3	3	0	0	0	1	0	3	4	

รายการที่ขออนุมัติครุภัณฑ์เพิ่มเติม 9 รายการ ได้แก่

สำนักงานอธิการบดี

1. ครุภัณฑ์สำนักงานรายการฉากกันห้อง จำนวน 1 ชุด วงเงิน 43,100.00 บาท วงเงินก่อนนี้ผูกพัน 43,100.00 บาท ส่งมอบแล้วรอเบิกจ่าย

กองกลาง

2. ครุภัณฑ์มาปรับแสงพร้อมติดตั้งสำหรับอาคารบริหารจัดการเชิงบูรณาการ วงเงิน 479,937.05 บาท วงเงินก่อนนี้ผูกพัน 479,937.05 บาท ลงนามสัญญาแล้วรอส่งมอบ

กองบริหารทรัพยากรมนุษย์

3. โครงการซ่อมแซมอาคาร 18 ศูนย์นันทบุรี วงเงิน 788,979.09 บาท วงเงินก่อนนี้ผูกพัน 677,442.01 บาท ลงนามสัญญาแล้วรอส่งมอบ

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

4. ชุดครุภัณฑ์พัฒนาระบบ ERP เพื่อผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ วงเงิน 2,392,000.00 บาท จัดทำรายละเอียดครั้งที่ 1
5. ชุดครุภัณฑ์โสตทัศนูปกรณ์สำหรับจัดการเรียนการสอน วงเงิน 476,600.00 บาท ดำเนินการหาผู้รับจ้างครั้งที่ 1
6. ชุดครุภัณฑ์ระบบเสียงงานกิจกรรม วงเงิน 495,300.00 บาท ดำเนินการหาผู้รับจ้างครั้งที่ 1
7. ชุดครุภัณฑ์สนับสนุนการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย วงเงิน 109,200.00 บาท ดำเนินการหาผู้รับจ้างครั้งที่ 1
8. ชุดครุภัณฑ์พัฒนาศักยภาพของนักศึกษาชั้นนันทนาการ วงเงิน 40,000.00 บาท ดำเนินการหาผู้รับจ้างครั้งที่ 1
9. ครุภัณฑ์ผ้า màn วงเงิน 201,450.00 บาท ดำเนินการหาผู้รับจ้างครั้งที่ 1

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

10. จัดทำระบบบริหารจัดการเอกสารทางการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา วงเงิน 267,500.00 บาท
วงเงินก่อนนี้ผูกพัน 267,500.00 บาท ลงนามสัญญาแล้วรอส่งมอบ

รายการคงเหลือที่ยังไม่ได้รับมอบครุภัณฑ์ รายละเอียดดังนี้

- ชุดครุภัณฑ์ระบบเสียงห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ศูนย์นนทบุรี ของกองบริหารทรัพยากร
นนทบุรี ศูนย์นนทบุรี วงเงิน 1,720,164.10 บาท อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้างครั้งที่ 2

- ระบบฐานข้อมูลกลาง ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1 ระบบ
ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา วงเงินก่อนนี้ผูกพัน 1,900,000.00
บาท รอส่งมอบครุภัณฑ์วันที่ 19 กันยายน 2561

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบรายงาน
ผลการรับและเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ประจำปีเดือนสิงหาคม ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560
- 31 สิงหาคม 2561

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและขอให้แต่ละหน่วยงานติดตามการใช้จ่าย
งบประมาณ/การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี 2562 ให้เป็นตามแผน/เป้าหมายที่หน่วยงานกำหนด
และหน่วยงานใดยังไม่ได้ส่งแผนการใช้งบประมาณ ขอให้จัดส่งไปยังกองนโยบายและแผนด้วย สำหรับ
ผลการดำเนินการที่มอบหมายดำเนินการไป โดยมีผลว่าอยู่ในระหว่างดำเนินการ มอบฝ่ายเลขานุการติดตาม
ความคืบหน้าเพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยทราบด้วย

1.2.3 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2561

กองนโยบายและแผนขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2561
ประจำปีเดือนสิงหาคม ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 – 31 สิงหาคม 2561 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ จำนวนทั้งสิ้น 386 โครงการ รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

1. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพบัณฑิตนักปฏิบัติ และกำลังคนด้านวิชาชีพ/ปฏิบัติการให้มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ จำนวน 93 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 30 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 60 โครงการ ขอยกเลิกโครงการ จำนวน 3 โครงการ

2. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เสริมสร้างและพัฒนาากำลังคนด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีขั้นสูงเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ จำนวน 16 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 6 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 9 โครงการ ขอยกเลิกโครงการ จำนวน 1 โครงการ

3. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ จำนวน 66 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 11 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 28 โครงการ ขอยกเลิกโครงการ จำนวน 1 โครงการ ขอลื่อนระยะเวลาดำเนินโครงการ จำนวน 26 โครงการ

4. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 จำนวน 53 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 25 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 28 โครงการ

5. โครงการภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 จำนวน 85 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการ จำนวน 4 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน 6 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 21 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 50 โครงการ ขอยกเลิกโครงการ จำนวน 4 โครงการ

6. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน 53 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการ จำนวน 1 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 13 โครงการ เบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 37 โครงการ ขอยกเลิกโครงการ จำนวน 2 โครงการ

7. โครงการท่องเที่ยว จำนวน 1 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการเป็นไปตามแผน

8. โครงการภายใต้สำนักงานอธิการบดี (ส่วนกลาง) จำนวน 19 โครงการ ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินโครงการ จำนวน 18 โครงการ ดำเนินการเสร็จสิ้นอยู่ระหว่างเบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ

(รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบที่ 1)

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ประจำเดือนสิงหาคม (1 ตุลาคม 2560 – 31 สิงหาคม 2561)

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและมีมติดังนี้

1. มอบแต่ละหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำตารางการดำเนินการ/ผลการเบิกจ่ายของแต่ละโครงการให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายในแต่ละไตรมาส การเบิกจ่ายรายจ่ายประจำของแต่ละหน่วยงานไม่เป็นไปตามค่าเป้าหมาย (โดยเฉพาะงบประมาณแผ่นดิน) มอบหัวหน้าหน่วยงานแต่ละหน่วยงานจัดทำฐานข้อมูลดังกล่าว

2. กรณีการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินการมีข้อเสนอเห็นควรยึดเงินงบประมาณดังกล่าวทั้งงบประมาณเงินแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้มาไว้ที่ส่วนกลาง โดยมหาวิทยาลัยควรมีนโยบายที่ชัดเจนในกรณีที่จัดทำแผนจะดำเนินการในเดือนใดแล้วเดือนนั้นไม่ได้จัด ให้ดึงงบประมาณกลับส่วนกลางในส่วนของงบประมาณเงินรายได้ก็ให้เก็บไว้ในส่วนกลางเป็นรายได้สะสม หากเป็นงบประมาณเงินแผ่นดิน

หากหน่วยงานนั้นไม่สามารถดำเนินการได้ ก็สามารถให้หน่วยงานอื่นดำเนินการแทนได้ ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานให้ยึดกำหนดเวลาหากมีการเลื่อนดำเนินการต้องขออนุมัติปรับแผนก่อนถึงกำหนดระยะเวลา แต่วัตถุประสงค์/เป้าหมายต้องเหมือนเดิม ซึ่งการดำเนินการขอให้ทุกหน่วยงานเบิกจ่ายตามค่าเป้าหมาย ประเด็นการเบิกจ่ายรายจ่ายประจำที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ส่วนใหญ่จะเป็นรายจ่ายพวกค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุที่ไม่ได้วางแผนการดำเนินการไว้ การเบิกจ่ายงบประมาณควรยึดรายจ่ายประจำเป็นหลักและให้อยู่ในค่าเป้าหมายที่กำหนด

3. เห็นควรเชิญหัวหน้าหน่วยงานปฏิบัติเข้าร่วมประชุมชี้แจงในวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อชี้แจงการปฏิบัติหรือรับทราบข้อมูลเพื่อนำไปแก้ไขปรับปรุงต่อไป

4. การเบิกจ่ายค่าสอนของอาจารย์ให้แต่ละคณะรวบรวมจัดส่งเป็นสาขาโดยไม่ต้องรอรวมทั้งคณะ (แยกสาขาและแยกศูนย์พื้นที่) ซึ่งจะง่ายต่อการตรวจสอบและดำเนินการเบิกจ่าย และให้แต่ละคณะควบคุมยอดการเบิกจ่ายค่าสอนของแต่ละคณะด้วย

1.2.4 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2561 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 - 31 สิงหาคม 2561

กองนโยบายและแผนขอรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ดังนี้

1. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

ตารางที่ 1 ผลการดำเนินงานในภาพรวมจำแนกตามแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

แผนปฏิบัติราชการ	ณ วันที่	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2561					ไม่มีค่าเป้าหมายแต่มีผลการดำเนินงานปี 2561
		จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด	ไม่มีค่าเป้าหมายปี 2561	เป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย	ต่ำกว่า	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ	
ภารกิจหลัก	31 ก.ค.61	32	0	12	14	6	0
	31 ส.ค.61	32	0	13	15	4	0
ประเด็นยุทธศาสตร์	31 ก.ค.61	49	8	17	13	11	3
	31 ส.ค.61	49	8	23	16	2	3
ตัวชี้วัดของสำนักงบประมาณ (สงป.)	31 ก.ค.61	49	0	17	23	9	0
	31 ส.ค.61	49	0	22	20	7	0
รวมทั้งสิ้น	31 ก.ค.61	130	8	46	50	26	3
	31 ส.ค.61	130	8	58	51	13	3
ร้อยละ	31 ส.ค.61	100	0.00	47.54	41.80	10.66	0.00

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 จำนวน 122 ตัวชี้วัด (ณ 31 สิงหาคม 2561) มีผลการดำเนินงานแล้วเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย 58 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 47.54 ต่ำกว่าเป้าหมาย 51 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 41.80 และยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินงาน 13 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 10.66

ตารางที่ 2 ผลการดำเนินงานในภาพรวมจำแนกตามภารกิจหลัก ยุทธศาสตร์ เป้าหมายของสำนักงบประมาณ และผู้รับผิดชอบ

ภารกิจหลัก	ประเด็นยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัดของสำนักงบประมาณ (สจ.)	จำนวนโครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผู้รับผิดชอบ	ณ วันที่	ผลการดำเนินงานไปจนประมาณ พ.ศ. 2561				ไม่ใช้จ่ายเป้าหมายเมื่อปี 2561	
							จำนวนครั้งที่ส่งมอบ	ไม่เบิกจ่ายปี 2561	เป็นไปตามเป้าหมายสูงกว่าเป้าหมาย	ต่ำกว่า		ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ
1. การผลิตบัณฑิต (13)	1. การพัฒนาคุณภาพบัณฑิต (11) 2. การเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย (8)	1. สผลิตบัณฑิตด้านวิศวกรรม (9) 2. สผลิตบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (9)	122	15,347,000.00	รองอธิการบดี (อาจารย์หญิงอำนวย สุขวิริยะ) รองอธิการบดี (ศ.สวทศ. มีชัยกิต) รองคณบดีด้านวิชาการ, รองคณบดีด้านกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ, ผอ.สทท., ผอ.ภท.	31 ต.ค. 61	50	4	8	16	22	-
							50	4	12	25	9	-
2. การวิจัย (7)	3. พัฒนางานวิจัย วิจัย และนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศไทย (10)	5. เพื่อสนับสนุนและพัฒนางานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในระดับบัณฑิตศึกษา และเผยแพร่ผลงาน พร้อมทั้งถอดองค์ความรู้ทางของประเทศไทย (5) 6. วิจัยและนวัตกรรมในอุตสาหกรรมเกษตรและเป้าหมายของประเทศ (10)	67	16,234,000.00	รองอธิการบดี (ท.พร กิตติ บุญศิริรัตนโคจร) รองคณบดีด้านวิจัยและนวัตกรรมการศึกษา, ผอ.สทท., รอง ผอ.สทท.ฝ่ายบริหารวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี	31 ต.ค. 61	32	2	21	9	-	2
							32	2	22	8	-	2
3. การบริหารวิชาการ (2)	4. ส่งเสริมและสนับสนุนบัณฑิตศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐานสากล (8)	3. เพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านวิชาการ และประชาสัมพันธ์ภารกิจและค่านิยมของมหาวิทยาลัย (7)	53	7,373,200.00		31 ต.ค. 61	17	-	7	10	-	-
							17	-	11	6	-	-
4. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (3)		4. เพื่อให้เกิดคณาจารย์ที่เก่งและประสบความสำเร็จด้านวิชาชีพ มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทยและสิ่งแวดล้อม (7)	50	3,158,000.00	รองอธิการบดี (ศ. สวทศ. มีชัยกิต) รองอธิการบดี (นายเรืองสิน บดินทร์) รองคณบดีด้านศิลปวัฒนธรรม (รองคณบดีด้านศิลปวัฒนธรรม, ผอ.ภท., ผอ.กนบ., ผอ.กส., ผอ.กบว.)	31 ต.ค. 61	10	-	5	5	-	-
							10	-	7	3	-	-
5. การบริหารจัดการ (7)	5. การบริหารจัดการและการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย (12)		89	20,130,192.11	รองอธิการบดี (ศ.ดร.กรเกียรติ บุญเกิด) รองอธิการบดี (นายบุญชู แซ่ดงน้อย) รองคณบดีด้านบริหารและวางแผน (รองคณบดีด้านบริหาร, ผอ.สทท.ฝ่ายบริหาร, ผอ.สทท.ฝ่ายบริหารและวางแผน, ผอ.สทท.ฝ่ายบริหารและวางแผน, ผอ.กนบ., ผอ.กส., ผอ.ภท., ผอ.กนบ., ผอ.กส., ผอ.กบว., ผอ.สทท.)	31 ต.ค. 61	19	2	5	9	3	1
							19	2	6	8	3	1
6. งบประมาณการดำเนินงานอื่น		แผนงานบูรณาการสร้างรายได้และการท่องเที่ยวและบริการ (2)	1	10,000,000.00		31 ต.ค. 61	2	-	-	1	-	-
							2	-	-	1	-	-
32 ตัวชี้วัด	49 ตัวชี้วัด	49 ตัวชี้วัด	382 โครงการ	72,242,392.11	รวมทั้งสิ้น	31 ต.ค. 61	130	8	46	50	26	3
						31 ต.ค. 61	130	8	58	51	13	3
						31 ต.ค. 61	100	0.00	47.54	41.80	10.66	0.00
							รวมทั้งสิ้น					0.00

ตารางที่ 3 ตารางแสดงความเชื่อมโยงของตัวชี้วัดตามภารกิจหลัก ยุทธศาสตร์ สำนักงานประมาณ และจำนวนโครงการ งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในแต่ละประเด็น

ภารกิจหลัก/ จำนวนตัวชี้วัด	ยุทธศาสตร์ / จำนวนตัวชี้วัด	สำนักงานประมาณ / จำนวนตัวชี้วัด	จำนวนตัวชี้วัด	จำนวนโครงการ						งบประมาณ					
				บุคลากร ครู	บุคลากร ครู	บุคลากร ครู	บุคลากร ครู	บุคลากร ครู	บุคลากร ครู	บุคลากร ครู	บุคลากร ครู	บุคลากร ครู	บุคลากร ครู	บุคลากร ครู	บุคลากร ครู
1. การสนับสนุน (13)	1. การพัฒนาคุณภาพชีวิต (11) 2. การเสริมสร้างและพัฒนาทักษะ เพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย (8)	1. สถาบันคิดค้นสิ่งประดิษฐ์ (9) 2. สถาบันคิดค้นนวัตกรรมและ เทคโนโลยี (9)	50	8	67	3	99	347,500.00	7,121,600.00	38,000.00	3,553,600.00	143,900.00	11,204,600.00	4,142,000.00	
			32	57	4	6	67	167,200.00	3,975,200.00	-	-	-	16,234,000.00	-	
3. การบริการวิชาการ (2)	4. ส่งเสริมและสนับสนุนนักวิจัย สัมพันธ์กับวิทยาลัยกับสังคม (8)	3. เพื่อสนับสนุนและพัฒนากิจการ งานวิจัยที่สนับสนุนนำไปใช้ประโยชน์ และเผยแพร่ผลงาน พร้อมทั้งดูแล ความต่อเนื่องของประเทศไทย (5) 6. วิจัยและนวัตกรรมในอุตสาหกรรม ยุคอุตสาหกรรมและเป้าหมายประเทศไทย	17	36	3	13	53	5,257,800.00	236,200.00	-	-	779,200.00	7,373,200.00		
			10	2	-	46	50	60,000.00	-	2,548,000.00	-	550,000.00	3,158,000.00		
4. การทำวิจัย คิดค้นนวัตกรรม (5)	5. การบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน เพื่อสนับสนุนภารกิจหลักของ มหาวิทยาลัย (12)	4. เพื่อให้บริการ นวัตกรรม และ ประชาชนทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจและ ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทย และสิ่งแวดล้อม (7)	19	27	43	11	89	2,852,400.00	12,889,800.00	-	124,400.00	1,427,892.11	20,130,192.11		
			2	-	-	1	1	-	-	-	-	-	10,000,000.00	-	
รวม 32 ตัวชี้วัด	รวม 49 ตัวชี้วัด	รวม 49 ตัวชี้วัด	130	133	137	76	29	24,052,800.00	24,634,100.00	10,038,000.00	4,228,000.00	2,350,992.11	72,242,392.11		
			130	133	137	76	29	24,052,800.00	24,634,100.00	10,038,000.00	4,228,000.00	2,350,992.11	72,242,392.11		
รวม 130 ตัวชี้วัด			130	133	137	76	29	24,052,800.00	24,634,100.00	10,038,000.00	4,228,000.00	2,350,992.11	72,242,392.11		

2. ผลการดำเนินงานตามภารกิจหลัก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 - 31 สิงหาคม 2561

ตารางที่ 4 แสดงผลการดำเนินงานตามภารกิจหลัก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ 2561 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 - 31 สิงหาคม 2561

ภารกิจ	ผู้รับผิดชอบ	ณ วันที่	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2561					ไม่มีค่าเป้าหมายแต่มีผลการดำเนินงานปี 2561
			จำนวนตัวชี้วัด	ไม่มีค่าเป้าหมายปี 2561	เป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย	ต่ำกว่า	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ	
1. การผลิตบัณฑิต	รองอธิการบดี (อาจารย์พงศวิทย์ วุฒิวริยะ)	31 ก.ค.61	13	0	4	4	5	0
	รองอธิการบดี (รศ.สหายพล มีขุนึก) รองคณบดีด้านวิชาการ, รองคณบดี ด้านกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ, ผอ.สวท., ผอ.กพ.	31 ส.ค.61	13	0	4	6	3	0
2. การวิจัย	รองอธิการบดี (รศ.ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์) รองคณบดี ด้านวิจัยและบริการวิชาการ ผอ.สวท., รองผอ.สวท.ฝ่ายบริการวิชาการและ	31 ก.ค.61	7	0	3	4	0	0
		31 ส.ค.61	7	0	3	4	0	0
3. การบริการวิชาการ	ถ่ายทอดเทคโนโลยี	31 ก.ค.61	2	0	0	2	0	0
		31 ส.ค.61	2	0	1	1	0	0
4. การทำนุบำรุงศิลปะ และวัฒนธรรม	รองอธิการบดี (รศ.สหายพล มีขุนึก) ผอ.อธิการบดี (นายเรืองสิน ปลั่งมัน)	31 ก.ค.61	3	0	3	0	0	0
	รองคณบดีด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม, ผอ.กท., ผอ.กบน., ผอ.กบส., ผอ.กบว.	31 ส.ค.61	3	0	3	0	0	0
5. การบริหารจัดการและการ ปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนภารกิจหลัก ของมหาวิทยาลัย	รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ)	31 ก.ค.61	7	0	2	4	1	0
	ผอ.อธิการบดี(นายอนุรักษ์ แซ่พะโยม) รองคณบดีด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวท.ฝ่ายบริหาร, รองผอ.สวท. ด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวท. กลุ่มงานบริหารและแผน, ผอ.สอ., ผอ.สตน., ผอ.กท., ผอ.กค., ผอ.กณ., ผอ.กบ., ผอ.กพ.,ผอ.กบน., ผอ.กบส., ผอ. กบว., ผอ.สคศ.	31 ส.ค.61	7	0	2	4	1	0
รวมทั้งสิ้น		31 ก.ค.61	32	0	12	14	6	0
		31 ส.ค.61	32	0	13	15	4	0
ร้อยละ		31 ส.ค.61	100	0.00	40.62	46.88	12.50	0.00

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจหลักมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ใน 5 ภารกิจหลัก จำนวน 32 ตัวชี้วัด (ณ 31 สิงหาคม 2561) มีผลการดำเนินงานแล้วเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย 13 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 40.62 ต่ำกว่าเป้าหมาย 15 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 46.88 และยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินงาน 4 ตัวชี้วัดคิดเป็นร้อยละ 12.50 (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 1)

3. ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2560 - 2564 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 - 31 สิงหาคม 2561

ตารางที่ 5 แสดงผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ.2560-2564 ประจำปีงบประมาณ 2561 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 - 31 สิงหาคม 2561

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	ณ วันที่	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2561					ไม่มีค่าเป้าหมายแต่มีผลการดำเนินงานปี 2561
			จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด	ไม่มีค่าเป้าหมายปี 2561	เป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย	ต่ำกว่า	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1. พัฒนาคุณภาพบัณฑิตนักปฏิบัติ และกำลังคนด้านวิชาชีพ/ปฏิบัติการให้มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ และนานาชาติ	รองอธิการบดี (อาจารย์พงษ์ศวิทย์ วุฒิวีระ)	31 ก.ค.61	11	2	1	3	5	0
	รองอธิการบดี (รศ.สหายพล มีขุนึก)	31 ส.ค.61	11	2	2	7	0	0
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2. เสริมสร้างและพัฒนาากำลังคนด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีขั้นสูงเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ	รองคณบดีด้านวิชาการ, รองคณบดีด้านกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ, ผอ.สวท., ผอ.กพ.	31 ก.ค.61	8	2	0	2	4	0
		31 ส.ค.61	8	2	1	5	0	0
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3. พัฒนาเทคโนโลยี วิจัย และนวัตกรรมเพื่อรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ	รองอธิการบดี (รศ.ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์)	31 ก.ค.61	10	2	7	1	0	2
	รองคณบดีด้านวิจัยและบริการวิชาการ,	31 ส.ค.61	10	2	8	0	0	2
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4. ส่งเสริมและสนับสนุนพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยกับสังคม	ผอ.สวท., รอง ผอ.สวท.ฝ่ายบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี	31 ก.ค.61	8	0	6	2	0	0
		31 ส.ค.61	8	0	8	0	0	0
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5. บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อความมั่นคงและบริหารจัดการตนเองได้	รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ)	31 ก.ค.61	12	2	3	5	2	1
	ผอ.อธิการบดี(นายอนุรักษ เมฆพะโยม) รองคณบดีด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวท.ฝ่ายบริหาร, รองผอ.สวท.ด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวท.กลุ่มงานบริหารและแผน, ผอ.สอ.,ผอ.สศน., ผอ.กก., ผอ.กค., ผอ.กณ., ผอ.กบ., ผอ.กพ.,ผอ.กบน., ผอ.กบส., ผอ.กบว., ผอ.สคศ.,	31 ส.ค.61	12	2	4	4	2	1
รวมทั้งสิ้น		31 ก.ค.61	49	8	17	13	11	3
		31 ส.ค.61	49	8	23	16	2	3
ร้อยละ		31 ส.ค.61	100	0.00	56.10	39.02	4.88	0.00

หมายเหตุ : ตัวชี้วัดทั้งสิ้น 49 ตัวชี้วัดและมีค่าเป้าหมายตัวชี้วัดในปีงบประมาณ พ.ศ.2561 จำนวน 41 ตัว

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 (ณ 31 สิงหาคม 2561) ใน 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 18 กลยุทธ์ 41 ตัวชี้วัดมีผลการดำเนินงานแล้วเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย 23 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 56.10 ต่ำกว่าเป้าหมาย 16 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 39.02 และยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินงาน 2 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 4.88 (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 2)

4. ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 - 31 สิงหาคม 2561

ตารางที่ 6 แสดงผลการดำเนินงานตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 - 31 สิงหาคม 2561

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	ณ วันที่	ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2561					ไม่มีค่าเป้าหมายแต่มีผลการดำเนินงานปี 2561
			จำนวนตัวชี้วัดทั้งหมด	ไม่มีค่าเป้าหมายปี 2561	เป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย	ต่ำกว่า	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ	
เป้าหมายการให้บริการที่ 1. เพื่อผลิตบัณฑิตปฏิบัติด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี ทางด้านสังคมศาสตร์ที่เป็นคนดี มีความรู้ รักสุจริต	รองอธิการบดี (อาจารย์พงศวิทย์ วุฒิวิริยะ) รองอธิการบดี (รศ.สหยาพล มิชุนิก) รองคณบดีด้านวิชาการ, รองคณบดีด้านกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ,	31 ก.ค.61	9	0	2	3	4	0
		31 ส.ค.61	9	0	4	2	3	0
เป้าหมายการให้บริการที่ 2. เพื่อผลิตบัณฑิตปฏิบัติด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เป็นคนดี มีความรู้ รักสุจริต	ผอ.สวท., ผอ.กพ.	31 ก.ค.61	9	0	1	4	4	0
		31 ส.ค.61	9	0	1	5	3	0
เป้าหมายการให้บริการที่ 3. เพื่อเผยแพร่ความรู้โดยมุ่งเน้นการถ่ายทอดด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีแก่ชุมชนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน	รองอธิการบดี (รศ.ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์) รองคณบดีด้านวิจัยและบริการวิชาการ, ผอ.สวท., รองผอ.สวท.ฝ่ายบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี	31 ก.ค.61	7	0	1	6	0	0
		31 ส.ค.61	7	0	2	5	0	0
เป้าหมายการให้บริการที่ 4. เพื่อให้บุคลากรนักศึกษา และประชาชนทั่วไป มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทยและสิ่งแวดล้อม	รองอธิการบดี (รศ.สหยาพล มิชุนิก) ผอ.อธิการบดี (นายเรืองสิน ปิ่นมณี) รองคณบดีด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม, ผอ.กค., ผอ.กบ., ผอ.กบส., ผอ.กบว.	31 ก.ค.61	7	0	2	5	0	0
		31 ส.ค.61	7	0	4	3	0	0
เป้าหมายการให้บริการที่ 5. เพื่อสนับสนุนและพัฒนานักวิจัยสู่งานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ตีพิมพ์ และเผยแพร่ผลงาน พร้อมทั้งตอบสนองความต้องการของประเทศ	รองอธิการบดี (รศ.ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์) รองคณบดีด้านวิจัยและบริการวิชาการ, ผอ.สวท., รองผอ.สวท.ฝ่ายวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยี	31 ก.ค.61	5	0	1	4	0	0
		31 ส.ค.61	5	0	1	4	0	0
เป้าหมายการให้บริการที่ 6. วิจัยและนวัตกรรมในอุตสาหกรรมยุทธศาสตร์และเป้าหมายของประเทศ		31 ก.ค.61	10	0	10	0	0	0
		31 ส.ค.61	10	0	10	0	0	0
แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวและบริการ	รองอธิการบดี (ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาลา) ผอ.อธิการบดี (นายอนุรักษ เมฆพะโยม) รองคณบดีด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวท.ฝ่ายบริหาร,รอง ผอ.สวท. ด้านบริหารและวางแผน, รองผอ.สวท. กลุ่มงานบริหารและแผน, ผอ.สอ.,ผอ.สตน., ผอ.กค., ผอ.กค., ผอ.กค., ผอ.กค., ผอ.กค., ผอ.กบ., ผอ.กบ., ผอ.กบ., ผอ.กบ., ผอ.กค., ผอ.กบ., ผอ.กบ., ผอ.กบ., ผอ.กค.,	31 ก.ค.61	2	0	0	1	1	0
		31 ส.ค.61	2	0	0	1	1	0
รวมทั้งสิ้น		31 ก.ค.61	49	0	17	23	9	0
		31 ส.ค.61	49	0	22	20	7	0
ร้อยละ		31 ส.ค.61	100	0.00	44.90	40.82	14.28	0.00

ผลการดำเนินงานตัวชี้วัดความสำเร็จของตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 (ณ 31 สิงหาคม 2561) ใน 6 เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน/แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวและบริการและตัวชี้วัด 49 ตัวชี้วัด มีผลการดำเนินงานแล้วเป็นไปตามเป้าหมายและสูงกว่าเป้าหมาย 22 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 44.90 ต่ำกว่าเป้าหมาย 20 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 40.82 และยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินงาน 7 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 14.28 (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 3)

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ประจำปีเดือนกรกฎาคม 2561 ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 – 31 สิงหาคม 2561

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1. มอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีประสานกองบริหารงานบุคคลดำเนินการเกี่ยวกับแบบการมอบหมายภาระงานการปฏิบัติราชการของผู้บริหารทุกระดับ ตั้งแต่อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/กอง ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
2. มอบแต่ละหน่วยงานรวบรวมข้อมูลของบุคลากรเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร และนำข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลประกอบในการพัฒนาของบุคลากรและการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรด้วย

1.2.5 รายงานการอบรมการบริหารองค์การภาครัฐในยุค 4.0

ด้วยนางสาวพัชราภรณ์ จันทร์ฉาย ตำแหน่งรักษาราชการตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และ ผศ.ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจจรนลาภ ตำแหน่งรองอธิการบดี ได้ฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน เรื่อง การบริหารองค์การภาครัฐในยุค 4.0 ระหว่างวันที่ 23 - 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 และระหว่างวันที่ 30 กรกฎาคม - 2 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ณ โรงแรมสยาม แอท สยาม กรุงเทพมหานคร และศึกษาดูงาน ณ เขตบริหารพิเศษฮ่องกงแห่งสาธารณรัฐประชาชนจีน และเมืองเซินเจิ้น ประเทศจีน จัดโดย งานสวัสดิการสำนักงาน ก.พ.ร. จึงรายงานการอบรมดังกล่าวรายละเอียดต่อไปนี้

วัตถุประสงค์ / เนื้อหาการอบรม

1. ให้บุคลากรในระบบราชการได้ตระหนัก และเรียนรู้ถึงผลกระทบจากการที่โลกเปลี่ยนแปลงไปอย่างฉับพลัน (Disruptive)
2. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การให้สามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการวางแผนการบริหารองค์การภาครัฐในยุค 4.0 สามารถขับเคลื่อนได้อย่างแท้จริงและมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ ข้อคิดเห็นในการบริหารองค์การภาครัฐในยุค 4.0 รวมถึงเพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐในการพัฒนาประเทศไปสู่เป้าหมายให้เกิดผลสำเร็จ

ความรู้และประโยชน์ที่ได้รับ

ได้รับความรู้ และเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงของโลก รวมทั้งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานองค์การ และการพัฒนาประเทศ ประโยชน์ที่ได้รับทำให้เกิดมุมมองเข้าใจถึงการเปลี่ยนแปลงสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน โดยมีเนื้อหาความรู้เกี่ยวกับ

1. Disruptive Change ของโลกอนาคต บริบทการเปลี่ยนแปลงทางสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะทางเทคโนโลยี การปรับตัวขององค์การในระบบราชการ ภายใต้ความท้าทายจากสถานการณ์ Disruptive Change โดย ดร.พสุ เดชะรินทร์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2. กลยุทธ์การคิดเพื่อสร้างนวัตกรรมการบริหารองค์การ (Design Thinking) โดยต้องมี Growth Mindset ที่เข้าใจลูกค้า กระบวนการหลักๆ ของ Design Thinking สรุปได้เป็น 3 ขั้นตอนหลักๆ คือ (1) การเข้าใจปัญหาให้ถูกต้อง (2) การคิดแบบไม่มีกรอบ และ (3) การเรียนรู้ผ่านการทดลองลงมือทำ โดย รศ.ดร.ก้องกิติ พูลสวัสดิ์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

3. การบริหารภาครัฐในยุค 4.0 ภายใต้รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 ที่เกี่ยวกับโอกาสในการพัฒนาระบบราชการไทย และการบริหารงานให้เป็นไปตามรัฐธรรมนูญ โดย รศ.มานิตย์ จุมปา คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

4. การเปลี่ยนแปลงของโลก ผลกระทบต่อข้าราชการไทยและการบริหารงบประมาณ ยุค Thailand 4.0 มีการเปลี่ยนแปลงบริบทภาครัฐ ด้านนวัตกรรม ความคิดสร้างสรรค์ รายได้สูง ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม แนวทางการปฏิรูประบบงบประมาณ คือการผสมผสานโครงสร้างสถาบันทางการคลัง สามารถบูรณาการทำงานร่วมกันได้อย่างเป็นระบบ วางแผนงบประมาณระยะกลาง ระยะยาว กระบวนการบริหารงบประมาณรายจ่ายที่โปร่งใส มีธรรมาภิบาล มีระบบติดตามและประเมินผลที่รวดเร็ว ทันสมัย และยืดหยุ่นสำหรับการพัฒนาปรับปรุงแผนงาน/โครงการที่ตามมาภายหลัง โดย ดร.ธนาคม เรืองศรี นักเศรษฐศาสตร์การคลังและการงบประมาณ ธนาคารโลกประจำประเทศไทย

5. ราชการยุคดิจิทัล ที่ต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และการปรับตัวในเรื่อง Global Digital World, Thailand 4.0, Digital Transformation และ Big Data โดย ดร.สมิทธิ ดารากร ณ อยุธยา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

6. นวัตกรรมสร้างสรรค์งานบริการภาครัฐ (Innovation for better services) ที่ตอบสนองความต้องการเฉพาะของบุคคล , บริการผ่านระบบสารสนเทศ , Any Where Any Time Any Platform , เรื่อง Platform และช่องทางการบริการภาครัฐเปลี่ยนแปลงไป และ Smart (เชิงรุก มีส่วนร่วม เข้าถึงง่าย ที่ไม่มีค่าใช้จ่าย) โดยนวัตกรรมนั้น คือ การเปลี่ยนแปลงที่ How โดย ดร.วิพุธ อ่องสกุล คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

7. ถอดรหัส HR 4.0 เกี่ยวกับทักษะของบุคลากรภาครัฐยุค 4.0 ที่ต้องทำงานเชิงรุก มีการสร้างนวัตกรรมหรือความคิดริเริ่มเพื่อสร้างคุณค่า สามารถตอบสนองสถานการณ์ต่างๆ ได้ทันเวลา การมี Growth Mindset ที่ชอบความท้าทาย สนุกที่จะเรียนรู้ ทุกอย่างเป็นไปได้เพราะอุปสรรคมีไว้ฝ่าฟัน มีความอยากรู้ อยากทำ เมื่อสำเร็จแล้ว มันสะใจ โดย ดร. สมบัติ กุสุมาวลี คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

8. การบริหารราชการจังหวัดและท้องถิ่น ในยุค 4.0 ใช้หลักบูรณาการ มีส่วนร่วม และเครือข่าย กรณีศึกษาจังหวัดนนทบุรี โดย นายทรงกลด สว่างวงศ์ รองผวจ.จังหวัดปัตตานี ช่วยราชการสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

9. เรียนรู้พัฒนางานผ่านกระบวนการห้องปฏิบัติการนวัตกรรมภาครัฐ โดยมีหลักการคือ

- เอาความต้องการของประชาชนเป็นศูนย์กลาง
- ขับเคลื่อนด้วยอุดมการณ์ และความตั้งใจจริง
- ความเข้าใจคือหัวใจสำคัญ
- แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- เน้นการร่วมมือ
- เปิดรับความหลากหลาย
- เน้นการทดลองและเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

โดย อ.พิเศษ วีรังคบุตร วิทยาลัยโลกคดีศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

10. การศึกษาดูงาน ณ ฮ่องกง – เซินเจิ้น ระหว่างวันที่ 30 ก.ค. – 2 ส.ค. 2561

10.1 Hong Kong Productivity Council (HKPC) เป็นหน่วยงานหลักในการสนับสนุน SMEs หรือผู้ประกอบการที่ต้องการนำเทคโนโลยีมาเพิ่มขีดความสามารถในโรงงาน หรือการนำนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อต่อยอดให้แก่สินค้าและบริการ ภารกิจของ HKPC คือการส่งเสริมด้านการผลิต และการให้การสนับสนุนแบบบูรณาการกับบริษัทในฮ่องกง เพื่อใช้ประโยชน์จากทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์และบริการ และเพื่อเพิ่มการแข่งขันระหว่างประเทศ และมีเป้าหมายร่วมกันกับหน่วยงานอื่นในการผลักดันฮ่องกงสู่ Smart City หรือเมืองอัจฉริยะ ภายใน HKPC ได้เห็นเครื่องมือต่างๆ ที่ทำให้เห็นโลกอนาคต ที่ชัดเจนขึ้น ทั้งการลดคน เปลี่ยนหุ่นยนต์มาทำงานแทน เปลี่ยนบทบาทของคนไปดูแลหน้าจอ การออกแบบการนำรถยนต์ไฟฟ้ามาใช้งานอย่างครบวงจร ดังนั้น จึงจะพูดถึงรถยนต์ไฟฟ้าอย่างเดียวไม่ได้ แต่ต้อง Ecosystem เช่น รูปแบบของการชาร์จรถที่ฮ่องกงมีการออกแบบจุดชาร์จไร้สาย คือเพียงแค่เสียบรถเข้าที่จอด ก็เกิดการชาร์จพลังงานขึ้นแล้ว หรือการออกแบบอุปกรณ์การชาร์จที่เหมาะสมกับผู้หญิง เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีอาณาจักรของ 3D printing เพราะมีการวิจัย การทำคุณภาพของการผลิตเป็นรูปด้วยพลาสติกเหล็ก แม้กระทั่งช็อกโกแลต มีทั้งการผลิตเครื่องให้เข้ากัน ทำให้ได้เห็นว่ามันสามารถขึ้นแบบได้หลายๆอย่าง ทั้งการจำลองอวัยวะมนุษย์ซึ่งทำให้คนสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้เร็วขึ้น ช่วยลดขั้นตอนการผลิต ทำให้เข้าใจเรื่องนวัตกรรมยุค 4.0 อย่างชัดเจน

10.2 บริษัท Sang for Technologies เมืองเซินเจิ้น สาธารณรัฐประชาชนจีน เพื่อศึกษาประเด็นความสำคัญทางความปลอดภัยทางไซเบอร์ Cyber Security จากบริษัทชั้นนำในเอเชีย รวมถึงนวัตกรรมของผลิตภัณฑ์และบริการด้านความปลอดภัยของไซเบอร์ เป็นบริษัทผู้นำด้านความปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security) และบริการคลาวด์ (Cloud Computing) โดยเริ่มต้นจากการเป็นบริษัทผู้ผลิตซอฟต์แวร์ ที่มุ่งเน้นตอบสนองความต้องการของลูกค้า ให้บริการลูกค้าในระยะยาว เชื่อมมั่นในศักยภาพการวิจัย และพัฒนาด้วยตนเองและมี Agility ความพร้อมที่จะปรับตัวต่อความเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นพลวัตร และมีจุดมุ่งหมายที่จะก้าวสู่บริษัทระดับโลก (ตลาดโลก) และเป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีของโลก โดยแบ่งเป็นกลุ่มต่างๆ ดังนี้ ความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) บริการคลาวด์ (Cloud Computing) โครงสร้างเทคโนโลยีคลาวด์ ชั้นเดสก์ที่ให้บริการตั้งแต่ WIFI จนถึง LOT อินเทอร์เน็ต และบริการระบบโมบายสำนักงาน

จากการศึกษาดูงานจะพบว่า Sang for Technologies ก่อตั้งมาเพียง 17 ปี แต่สามารถดำเนินธุรกิจให้ประสบความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจระดับโลก โดยหน่วยงานของรัฐจำนวนมาก สถาบันทางการศึกษา โรงแรมต่าง ๆ ใช้ผลิตภัณฑ์ของ Sang for Technologies ปัจจัยอย่างหนึ่งที่ทำให้ประสบความสำเร็จ เพราะมีพนักงานทำหน้าที่วิจัยและพัฒนากว่าร้อยละ 40 ใช้เงินงบประมาณกว่าร้อยละ 20 ของเงินงบประมาณทั้งหมดในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ดังนั้น การนำแนวคิดที่ให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนามาใช้จึงน่าจะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาประเทศให้เป็นไปตามนโยบาย Thailand 4.0 ของรัฐบาล

10.3 บริษัท Shen Zhen Junjiahao Technologies เป็นองค์กรเทคโนโลยีขนาดใหญ่ ซึ่งเชี่ยวชาญในการวิจัยและพัฒนาการผลิต ขายและบริการของ SD/บัตร TF ลำโพงคอมพิวเตอร์ , ลำโพง usb ลำโพงโทรศัพท์มือถือ ลำโพงสีน้ำเงิน ฯลฯ ซึ่งรวมถึงศูนย์ R & Dอิสระ ระบบการควบคุมคุณภาพขึ้นอยู่กับข้อกำหนดมาตรฐานของ GB/T19001-2008 ที่มุ่งเน้นกำลังการผลิต คุณภาพและแบรนด์ ขึ้นอยู่กับระบบการควบคุมคุณภาพที่เข้มงวด ชิ้นส่วนที่ซื้อทั้งหมดจะต้องผ่านการทดสอบสองครั้ง ผลิตภัณฑ์ของ Junjiahao มีอัตราการรับรองโดยรวม 99.5% และได้รับใบรับรอง CCC จากประเทศรับรองมาตรฐานสากล FCC, CE, RoHS ฯลฯ เนื่องจากคุณภาพที่ดีเยี่ยมและราคาที่แข่งขัน Junjiahao รักษาความร่วมมือกับลูกค้าที่ดีเยี่ยม เช่น China Mobile, China Unicom, Samsung, Gionee, World University 26 เกมส์Xian World Garden Expo Li Yang Crazy English, โทรศัพท์มือถือ GFive ฯลฯภายใต้ความร่วมมือของเพื่อนร่วมงานทั้งหมด Junjiahao ได้รับรางวัล "China Famous Brand" และเกียรติประวัติอื่น ๆ รวมทั้งยังคำนึงถึง ความรับผิดชอบต่อสังคม สนับสนุนองค์กรอาสาสมัครในท้องถิ่นเพื่อจัดกิจกรรมต่างๆ ให้แก่สถานเลี้ยงเด็กกำพร้าและบ้านพักคนชรา สนับสนุนโครงการสะพานและถนนในพื้นที่ยากจน บริจาคเงินเพื่อฟื้นฟูบริเวณที่ได้รับบาดเจ็บจากแผ่นดินไหว Junjiahao มีส่วนร่วมและได้รับการยอมรับอย่างสูงจากชุมชน

จากการศึกษาดูงานจะพบว่า Shen Zhen Jungjiahao Technologies เจริญเติบโตด้วยผลงานจากการวิจัยและพัฒนาการผลิตในเชิงสร้างสรรค์ โดยใช้ระบบการควบคุมคุณภาพตามข้อกำหนดมาตรฐาน และยังมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทำให้เป็นหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับอย่างสูงจากสังคม

ความเห็น / ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)

การที่องค์การภาครัฐจะปรับเปลี่ยนการบริหารองค์กรในทันกับยุค 4.0 นั้น บุคลากรต้องเปลี่ยน Mindset สร้าง Design Thinking จากการวิจัย และต้องเร่งสนับสนุนความพร้อมทางเทคโนโลยีทั้งระบบ และพัฒนาบุคลากรในเรื่องนี้อย่างจริงจัง

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ
มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1.2.6 สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารการจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ปีการศึกษา 2560

ตามที่กองบริหารงานบุคคล ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรด้วยแบบสอบถามบนระบบอิเล็กทรอนิกส์ เป็นแบบสอบถามออนไลน์ ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557 และดำเนินการต่อเนื่องจนถึงปีการศึกษา 2560 ทั้งนี้ กองบริหารงานบุคคลได้สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารการจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ปีการศึกษา 2560 ผลการสำรวจความคิดเห็นทั้ง 2 ครั้ง ได้ค่าเฉลี่ย 5 ด้าน อยู่ในระดับน้อย (2.19) โดยมีรายละเอียดผลการสำรวจทั้ง 2 ครั้งตามเอกสารแนบ

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ
มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบผลการประเมิน โดยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจเป็นตัวแทนของบุคลากรทั้งหมดหรือไม่
2. ข้อเสนอแนะจากแบบสำรวจที่เสนอมานี้ ควรเป็นข้อมูลเพื่อพัฒนาเพื่อมหาวิทยาลัยสามารถนำไปแก้ไขปรับปรุงได้
3. การปรับแก้ตารางที่ 6 และที่เกี่ยวข้องเป็นภาพรวมเพื่อไม่ให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนว่าเป็นการประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการบริหารของหัวหน้าหน่วยงาน
4. ควรมีการปรับปรุงและพัฒนาแบบสำรวจให้มีประสิทธิภาพ ทั้งแบบสำรวจและวิธีการประเมินให้ถูกต้องตามหลักสถิติ

1.2.7 โครงการมหาวิทยาลัยคุณธรรม หลักสูตรฝึกปฏิบัติสำหรับแกนนำนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

กำหนดจัดโครงการมหาวิทยาลัยคุณธรรม หลักสูตรฝึกปฏิบัติสำหรับแกนนำนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในวันพุธที่ 24 ตุลาคม 2561 ณ ห้องประชุมมนตรี ชั้น 8 อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ (อาคาร 24) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา โดยมีกำหนดการตามเอกสารแนบ

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดทราบ
มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบและขอเรียนเชิญคณบดีทุกคณะร่วมพิธีเปิด
โครงการตามวันและเวลาดังกล่าว

2.1 รับรองรายงานการประชุม

2.1.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 9/2561

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 9/2561 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2561 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 4 อาคารบริหารจัดการ
เชิงบูรณาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน 36 หน้า
โดยมีรายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการได้เวียนแจ้งให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงาน และให้แจ้งหากมีการแก้ไข
ภายในวันที่ 3 ตุลาคม 2561 ตามหนังสือที่ ศธ 0585.01/ว 1766 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561 และไม่มีผู้ใด
แจ้งแก้ไข

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 9/2561

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง - เรื่องค้างเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

4.1.1 การปรับปรุง (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะเวลา 5 ปี พ.ศ. 2560 – 2564

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2561 ได้พิจารณา (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะเวลา 10 ปี พ.ศ.2560-2569 ตามนี้กองบริหารงานบุคคลเสนอ โดยที่ประชุมมีมติให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

1. แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล คือ การกำหนดยุทธศาสตร์ที่จะไปตอบแผนระยะยาว ดังนั้น ควรจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลระยะ 5 ปี ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2560 - 2564 ที่แสดงกระบวนการถึงความเชื่อมโยงและสอดคล้องกันอย่างไร กับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ชาติด้วย สำหรับแผนการพัฒนายุทธศาสตร์ ระยะเวลา 5 ปี ในการกำหนดสาขาวิชาด้านการศึกษาต่อหรือการให้ทุน นั้น ให้คำนึงถึงแนวโน้มหลักสูตรที่เปิดสอน จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกในสาขาวิชาต่าง ๆ จำนวนผู้ที่อยู่ระหว่างการศึกษต่อ สาขาวิชาที่มีผู้เกษียณแต่ละปี และอัตรากำลังที่มีอยู่ด้วย

2. มอบรองอธิการบดี จำนวน 3 ราย ดังนี้ อาจารย์พงศวิทย์ วุฒินิธิยะ ผู้ช่วยศาสตราจารย์กฤษฎี สุขฉายี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ จัดประชุมหรือการกำหนดสาขาวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของบุคลากรในระหว่างลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย เพื่อให้มีความชัดเจนมากขึ้น และนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยไปพิจารณาปรับปรุงการกำหนดสาขาวิชา ในระยะ 5 ปี

3. ควรกำหนดคำจำกัดความของสาขาวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของมหาวิทยาลัยให้ชัดเจนว่าต้องการอะไร หรือพิจารณาจากเกณฑ์ใด มิฉะนั้นอาจเกิดปัญหาจากชื่อสาขาที่ไม่ชัดเจน

4. คณะบดีคณะศิลปศาสตร์ให้ข้อสังเกตว่า การกำหนดสาขาวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของมหาวิทยาลัย ในแผนพัฒนายุทธศาสตร์ ระยะเวลา 5 ปี เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของบุคลากรในระหว่างลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย นั้น เป็นเรื่องที่ละเอียดอ่อน ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาความครอบคลุมของสาขาวิชาที่จำเป็นในอนาคตด้วย เนื่องจากใน 10 อุตสาหกรรมเป้าหมาย การต่อยอด 5 อุตสาหกรรมเดิมที่มีศักยภาพ (First S-curve) มีกลุ่มอุตสาหกรรมท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดี และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ (Affluent, Medical and Wellness Tourism) ด้วย

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

1. รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายได้ประชุมหรือการกำหนดสาขาวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของบุคลากรในระหว่างลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2561 ได้มีข้อเสนอแนะในการกำหนดสาขาวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของมหาวิทยาลัย และให้ได้ข้อมูลที่ครอบคลุมสาขาวิชาทุกหน่วยงานในระดับคณะ พร้อมทั้งสอดคล้องกับ 10 อุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ จึงเห็นควรเชิญรองคณบดีด้านวิชาการและวิจัยของทุกคณะมาประชุมร่วมกัน เพื่อพิจารณาสาขาวิชาที่ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อ

2. การประชุมหารือร่วมกันระหว่างรองอธิการบดี และรองคณบดีด้านวิชาการและวิจัย ได้จัดประชุมหารือการกำหนดสาขาวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของมหาวิทยาลัย ในการพัฒนาบุคลากรด้านศึกษาต่อ เป็นจำนวน 2 ครั้ง เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2561 และวันที่ 12 กรกฎาคม 2561 โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบการกำหนดสาขาวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของมหาวิทยาลัย ในการพัฒนาบุคลากรด้านศึกษาต่อ จำนวน 30 สาขาวิชา โดยการพิจารณาส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรศึกษาต่อ ให้พิจารณาจากความสอดคล้องของเนื้อหารายวิชาในหลักสูตรกับสาขาวิชาดังกล่าว มิใช่พิจารณาจากชื่อหลักสูตร

3. งานพัฒนาบุคลากร กองบริหารงานบุคคลได้ปรับปรุง (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคลจากเดิม “ระยะ 10 ปี พ.ศ. 2560 - 2569” เป็น “ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2560 - 2564” เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2560 - 2564 พร้อมทั้งนำข้อมูลการกำหนดสาขาวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของมหาวิทยาลัย ในการพัฒนาบุคลากรด้านศึกษาต่อ จำนวน 30 สาขาวิชา ตามข้อ 2 มาจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2560 - 2564

4. กองบริหารงานบุคคล ได้นำเสนอ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2560 - 2564 ต่อที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2561 มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2560 - 2564

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อโปรดพิจารณา (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2560 - 2564 ดังนี้

1. ประเด็นการจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ **ตั้งเอกสารแนบ 1**

2. การวิเคราะห์สภาพปัจจุบันด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล **ตั้งเอกสารแนบ 2**

3. แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2560 - 2564 พร้อมรายละเอียดการจัดทำแผนในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ฯ **ตั้งเอกสารแนบ 3**

4. เอกสารภาคผนวก ดังนี้

4.1 สมรรถนะที่ต้องการพัฒนาสำหรับบุคลากรกลุ่มต่าง ๆ ในระหว่างปี พ.ศ. 2561 - 2564

ดั่งเอกสารแนบ 4

4.2 เป้าหมายการกำหนดสาขาวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของมหาวิทยาลัยเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนของบุคลากรในระหว่างลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติวิจัย

ดั่งเอกสารแนบ 5

4.3 เป้าหมายการพัฒนาบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ดั่งเอกสารแนบ 6

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย รับทราบ

1. มอบกองบริหารงานบุคคลตรวจสอบรายละเอียดของข้อมูลในเอกสารแนบ 6 และเห็นควรให้ปรับชื่อหัวข้อเป็นแผนการพัฒนาบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

2. มอบคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณา หากมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมให้จัดส่งข้อเสนอแนะมายังสำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ 17 ตุลาคม 2561 เพื่อที่จะรวบรวมให้กองบริหารงานบุคคลสรุปเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

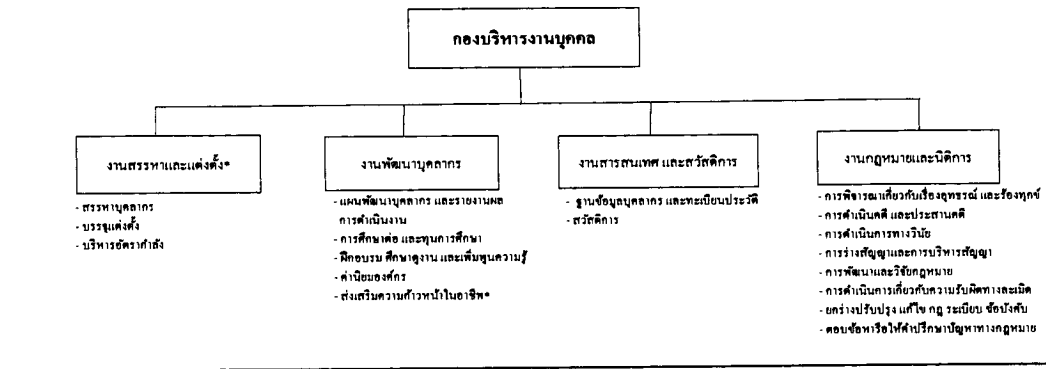
4.1.2 ทบทวนโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการ

ตามมติที่ประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 6 กันยายน 2561 ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาร่างโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการของมหาวิทยาลัยนั้น ทั้งนี้ กองบริการงานบุคคลได้เสนอขอทบทวนโครงสร้าง ภารกิจ และบทบาทหน้าที่ และการกำหนดชื่องานภายในหน่วยงาน ดังนี้

1. ขอปรับย้ายภาระงานส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ จากงานพัฒนาบุคลากรไปไว้ที่งานสรรหาและแต่งตั้ง เนื่องจากภาระงานส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ คือ การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (สายวิชาการ) และงานกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น (สายสนับสนุน) เป็นงานแต่งตั้งให้บุคลากรมีตำแหน่งที่สูงขึ้นไม่ใช่งานพัฒนาบุคลากร การแต่งตั้งผู้บริหาร การแต่งตั้งคณบดี ผอ.สถาบัน - สำนัก และผอ.กอง เป็นงานที่ทำให้บุคลากรมีตำแหน่งสูงขึ้นเช่นกัน ถ้ามองว่าภาระงานดังกล่าวเป็นงานด้านพัฒนาบุคลากรก็ต้องย้ายภาระงานที่เกี่ยวกับการแต่งตั้งทั้งหมดไปไว้ในงานพัฒนาบุคลากรด้วย ซึ่งงานการพัฒนาที่เป็นการพัฒนาบุคลากรที่แท้จริง คือ การฝึกอบรม จัดโครงการ สัมมนา เป็นภาระงานที่อยู่ในงานพัฒนาบุคลากรอยู่แล้ว จึงเห็นควรกำหนดภาระงานส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพไปไว้ในงานสรรหาและแต่งตั้ง และหากชื่องานส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ สื่อถึงงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร ก็เห็นควรใช้ชื่อว่า “การกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในอาชีพ”

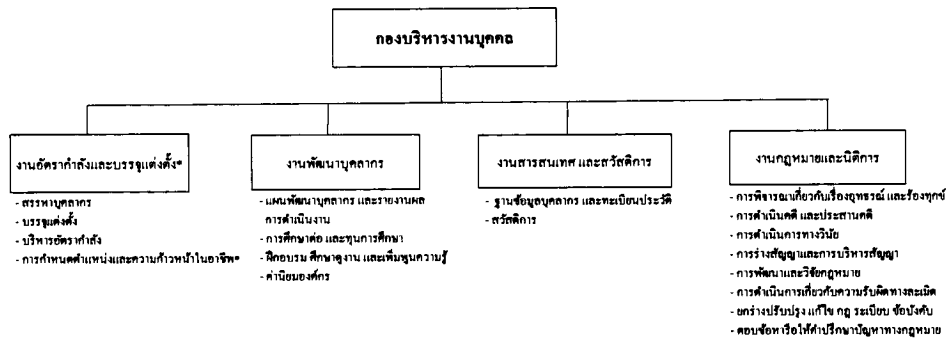
2. ขอเปลี่ยนชื่องานสรรหาและแต่งตั้ง เป็นงานอัตรากำลังและบรรจุแต่งตั้ง เนื่องจากภาระงานหลักของมหาวิทยาลัยเป็นงานด้านอัตรากำลัง งานสรรหาเป็นงานสนับสนุนด้านกำลังคนตามกรอบอัตรากำลัง

(ร่าง) แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งงานภายในกองบริหารงานบุคคล
(ปีงบประมาณ 2562-2565)



(ร่าง) แผนภูมิแสดงโครงสร้างการแบ่งงานภายในกองบริหารงานบุคคล
(ปีงบประมาณ 2562-2565)

ขอทบทวน



ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

จึงขอเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิเพื่อโปรดพิจารณาการทบทวนโครงสร้างการแบ่งงานภายในกองบริหารงานบุคคล ดังนี้

1. เห็นชอบการย้ายภาระงานส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ จากงานพัฒนาบุคลากรไปไว้ที่งานอัตรากำลังและบรรจุแต่งตั้ง
2. เห็นชอบการเปลี่ยนชื่อภาระงานส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ เป็นการกำหนดตำแหน่งและความก้าวหน้าในอาชีพ
3. เห็นชอบการเปลี่ยนชื่องานสรรหาและแต่งตั้ง เป็นงานอัตรากำลังและบรรจุแต่งตั้ง

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เห็นชอบตามที่กองบริหารงานบุคคลขอทบทวนโครงสร้างการแบ่งงานภายในส่วนราชการ

4.2.1 มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหานักศึกษา

ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น) ขอหารือเกี่ยวกับมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหานักศึกษาในประเด็นหัวข้อปัญหา ดังนี้

1. สารเสพติด
2. การทะเลาะวิวาท
3. อบายมุข
4. พฤติกรรมทุจริต
5. พฤติกรรมผิดระเบียบของมหาวิทยาลัย

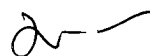
รายละเอียดตามตัวอย่าง เอกสารแนบ

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย มอบผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น) ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดนโยบายพัฒนานักศึกษา เพื่อวางแนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าว เชิงสร้างสรรค์ในทุกศูนย์พื้นที่ เพื่อที่จะกำหนดแนวทางในการพัฒนางานด้านกิจการนักศึกษาจากคณะ โดยการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนั้น ประกอบด้วย รองอธิการบดี รับผิดชอบด้านกิจการนักศึกษา เป็นประธาน ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปิ่น) เป็นรองประธาน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา เป็นเลขานุการ และรองคณบดีรับผิดชอบด้านกิจการนักศึกษาหรือตัวแทนแต่ละคณะที่เกี่ยวข้องเป็นกรรมการ ในการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นแบบอย่างที่ดีตามแนวมหาวิทยาลัย คุณธรรม

เลิกประชุมเวลา 13.20 น.



(นางสาวอรณี เวชทัฬ)
 ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
 ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวพัชราภรณ์ จันทรฉาย)
 ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
 รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม